

فرایند عقد قرارداد طرح های تحقیقاتی در دانشگاه

ارسال طرح مصوب پس از اخذ تاییدیه متدولوژی - مالی - اخلاق - داوری علمی و سایر شروط شورای پژوهشی به محیط آماده برای قرارداد در سیستم پژوهشیار توسط کارشناس مربوطه

بررسی تعداد طرح های در دست اجرای
مجری جهت تعیین وضعیت طرح های تاخیری بر اساس مصوبه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۹۲/./ توسط کارشناس مربوطه

مجری گزارش تاخیری دارد

مکاتبه با مجری و اعلام عدم عقد قرارداد تا زمان ارسال گزارشات تاخیری

ارسال گزارشات تاخیری توسط مجری

بررسی و پیگیری گزارش نهایی ارسال تا حصول تایید ناظر طرح توسط کارشناس مربوطه

مجری گزارش تاخیری ندارد

ارسال سوالات مربوط به عقد قرارداد در محیط پژوهشیار

پاسخ مجری به سوالات مربوط به قرارداد و تعیین مراحل و تعداد گزارشات ارسالی

تعیین درصد مراحل پرداختی طبق مصوبات دانشگاه

صدور قرارداد و اخذ امضای مجری

ارسال قرارداد و فرم پرداخت اولیه به کارشناس ثبت اطلاعات قرارداد در بانک اطلاعاتی

ارسال قرارداد و فرم پرداخت اولیه جهت باراف کارشناس مسئول و مدیر پژوهشی

ارسال قرارداد و فرم پرداخت اولیه جهت امضا مسئول امور مالی معاونت پژوهشی

ارسال قرارداد و فرم پرداخت اولیه جهت امضای معاون پژوهشی

- پرداخت ۲۰ درصد
- بعنوان پرداخت اولیه
- پرداخت بیش از ۲۰ درصد بنا بر درخواست مجری طرح در قبال اخذ سفته معادل مبلغ درخواستی

ارسال قرارداد و فرم پرداخت اولیه امضای شده به دبر خانه معاونت جهت تفکیک نسخه های مجری - امور مالی - مرکز تحقیقاتی / دانشکده تابعه